

ГБПОУ «Чеченский профессионально-технологический колледж»

План внутреннего контроля

Внутренний контроль – это мотивированный стимулирующий процесс наблюдения, изучения проверки, мониторинга, сбора и обработки информации, ее анализа и систематизации, выявление состояния образовательного процесса.

Цели:

- дальнейшее совершенствование деятельности коллектива;
- повышение эффективности образовательного процесса

План проведения внутреннего контроля:

№ п/п	Цель и содержание контроля	Виды контроля	Объект контроля	Контролирующий	Участники контроля	Подведение итогов	Сроки
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Готовность колледжа к новому учебному году	Фронтальный	Материально-техническая база. Обеспечение кадрами. Комплектование групп. Состояние учебных помещений.	Директор, ЗД по УР, Зав. Хоз.	Зав. кабинетами, лабораториями	Совещание при директоре	Сентябрь
2.	Проверка учебно-планирующей документации	Фронтальный	Учебные планы. Рабочие программы. Календарно-тематические планы. Расписание занятий.	Директор, ЗД по УМР, ЗД по УР	Уч. часть, преподаватели, ПЦК	Педсовет	Сентябрь
3.	Контроль ликвидации академической задолженности по итогам летней и зимней сессии	Персонально	Студенты - задолжники	ЗД по УР	Преподаватели, кураторы	Педсовет	Сентябрь Февраль

4.	Контроль посещаемости занятий студентами	Фронтальный	Воспитательный процесс	ЗД по ВР	Студенты, кураторы	Оперативные совещание	ежемесячно
5.	Контроль работы цикловых комиссий	Фронтальный	Планы работы цикловых комиссий Планы работы кабинетов	ЗД по УМР	Председатели ПЦК, преподаватели	Заседания ПЦК	по графику
6.	Мониторинг успеваемости студентов	Текущий	Накопляемость оценок и качество знаний. Промежуточная аттестация. Анализ причин неуспеваемости студентов.	ЗД по УР Кураторы Педагоги - предметники	Студенты I-4 курсов преподаватели	Совещание при директоре Педсовет	октябрь в течение года
7.	Проведение и результаты ВПР	Текущий	Подтверждение обученности по результатам внешней оценки, внутренний аудит	ЗД по УР	Студенты, эксперты	Совещание при директоре	по графику проведения ВПР
8.	Работа кураторов	Персональный	Планы работ кураторов Внеурочные мероприятия	ЗД по ВР	Кураторов	Совещание ЗД по ВР	в течение года
9.	Индивидуальные проекты, участие в олимпиадах, конкурсах и спортивных мероприятиях	Текущий	Студенты	ЗД по УР, ЗД по ВР, ЗД по УМР	Преподаватели, кураторы	Совещание при директоре	по мере проведения
10.	Работа библиотеки	Текущий	План работы библиотеки	Зав. библиотекой	Зав. библиотекой	Справка	в течение года
11.	Журналы теоретического обучения	Фронтальный	Выполнение требований по единому ведению учебной документации. Соответствие учебной документации учебным планам и учебным программам. Накопляемость оценок.	ЗД по УР	Преподаватели	Совещание ЗД по УР	в течение года

12.	Состояние материально-технической базы	Текущий	Оснащение кабинетов и лабораторий, использование оборудования в учебном процессе	ЗД по УЧ Зав. Хоз.	Зав. кабинетами и лабораториями	-	июнь
12.	Контроль за теоретическим и производственным обучением.	Фронтальный	Качество проведения занятий, изучение системы работы преподавателей	ЗД по УР ЗД по УПР	Преподаватели	Анализ посещения занятий, Педсовет	в течение года декабрь
13.	Аттестация преподавателей	Персональный	Система работы аттестуемых преподавателей	ЗД по УМР	Преподаватели	ЗД по УМР	по графику
14.	Посещение занятий	Фронтальный	Соблюдение графика взаимопосещений	ЗД по УР, УМР председатели ПЦК,	Преподаватели	Протоколы заседаний ПЦК, анализы занятий	в течение года
15.	Выполнение решений коллегиальных органов	Тематический	Анализ своевременности и качества выполнения плана контроля, своевременность принятых мер по устранению недостатков	Директор, ЗД по УР ЗД по УМР	Председатели ПЦК, преподаватели	Педсовет	в течение года
16.	Учебная и производственная практики	Тематический	Выполнение перечня учебно-практических работ, качество их выполнения	Директор, ЗД по УПР	Преподаватели и мастера п/о	Педсовет	в течение года
17.	Санитарное состояние помещений	Комплексный	Определение качества уборки всех помещений колледжа, соблюдение температурного режима	Зав. Хоз.	зав. кабинетами лабораториями, тех. персонал	Совещание при директоре	в течение года
18.	Здоровье обучающихся (динамика показателей здоровья, показателя	Комплексный	Выявление уровня здоровья обучающихся, реализация требований по сохранению здоровья обучающихся в	ЗД по ВР, Медицинская сестра	ЗД по ВР, Медицинская сестра, Кураторы	Совещание ЗД по ВР	в течение года

	количества пропуска занятий по болезни)		образовательной деятельности.				
19.	Курсовое проектирование	Тематический	Выполнение графика КР Качество оформления и содержание КР, соблюдение ЕСКД. Качество рецензирования КР	ЗД по УПР	Преподаватели	Заседания ПЦК, Справка	в течение года
20.	Состояние охраны труда и противопожарной безопасности. Санитарное состояние, анализ заболеваемости обучающихся	Текущий	Соблюдение техники безопасности в кабинетах и лабораториях	Инженер (по безопасности); Специалист по охране труда Медсестра	Зав. кабинетами и лабораториями	Совещание при директоре Педсовет	в течение года Апрель
21.	Готовность к итоговой государственной аттестации (ГИА)	Тематический	Анализ программ и приложений к ГИА	ЗД по УПР	ЗД по УПР	Совещание при ЗД по УПР Педсовет	март, май
22.	Контрольные срезы знаний (входной и итоговый срезы знаний)	Текущий	Студенты 1 курса	ЗД по УР	Педагоги-предметники	Совещание при ЗД по УР Анализ-справка	сентябрь, май.
23	ГИА. Подведение итогов учебного года					Педсовет	июнь